

MOLDCOOP



UNIVERSITATEA COOPERATIST - COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)

Aprobat la ședința catedrei „Drept”, proces-verbal nr. _1_ din _28.08.2014_	Aprobat la Consiliul Facultății Management și Drept proces-verbal nr. _1_ din _29.08.2014_
Șef catedră, _____	Decan _____

Fișa disciplinei

Denumirea disciplinei	Cadastrul bunurilor imobile
Titularul curs/seminar	Master în drept, Mocreac Octavian

Ciclul I. L - <i>licența</i> , II. M - <i>masterat</i>	M	Codul cursului	S.02.O.006	Anul	I.	Semestrul	II.
Nr. credite	5	Limba de instruire	Română	Forma de evaluare finală <i>E – examen,</i> <i>V- verificare</i>			E
Ore din planul de învățământ	30	Ore studiu individual	120	Total ore pe semestru		150	

Facultatea	Management și Drept
Specializarea	Drept public
Catedra	Drept

Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ (<i>C-curs teoretic, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice</i>)				
Total	C	S	L	P
30	10	20	-	-

Categoria formativă a cursului (<i>F-fundamentală, G-generală, S-de specialitate, U-socio-umanistică, M-de orientare către alt domeniu</i>)	S
Categorie de opționalitate a cursului (<i>O- obligatorie, A- opțională, L- liberă alegere</i>)	O

Discipline anterioare	Obligatorii (condiționate)	Drept funciar
	Recomandate	Drept civil

Timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului			
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs	12	8. Pregătire prezentări verbale	12
2. Studiu după manual, suport de curs	14	9. Pregătire examinare finală	10
3. Studiul bibliografiei minimale indicate	10	10. Consultații	2
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	14	11. Documentare pe teren	-
5. Activitate specifică de pregătire seminar și/sau laborator	12	12. Documentare pe INTERNET	12
6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc.	10	13. Alte activități	-
7. Pregătire teste, lucrări de control	12	14. Alte activități	-
TOTAL ore studiu individual (pe semestru) = 120 ore			

Competențe generale (competențele generale sunt menționate în fișa domeniului de licență și fișa specializării)	
Competențe specifice disciplinei	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (<i>cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea obiectului reglementării juridice a cadastrului bunurilor imobile (CBI) ▪ Cunoașterea noțiunilor, conceptelor și instituțiilor de bază ale CBI ▪ Cunoașterea și înțelegerea normelor naționale și internaționale ce reglementează CBI. ▪ Înțelegerea terminologiei juridice în domeniul CBI (ex. cadastru, cadastru bunurilor imobile, registrul bunurilor imobile etc.)
	<p>2. Explicare și interpretare (<i>explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza și evaluarea problemelor principale și speciale ale CBI ▪ Explicarea metodelor, principiilor, normelor, izvoarelor și instituțiilor CBI. ▪ Interpretarea reglementărilor CBI
	<p>3. Instrumental – aplicative (<i>proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și aplicare</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică ▪ Stabilirea regimului juridic al CBI ▪ Simularea și rezolvarea unor spețe specifice CBI ▪ Evaluarea și aplicarea celor mai optime variante de soluționare a spețelor și situațiilor practice
	<p>4. Atitudinale (<i>manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific/ cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice/ promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice/ valorificarea optimă și creativa a propriului potențial în activitățile științifice/ implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice/</i></p>

	<p><i>angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane-instituții cu responsabilități similare/ participarea la propria dezvoltare profesională)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înțelegerea și argumentarea importanței CBI ▪ Promovarea regulilor de deontologie profesională a partenerilor la înfăptuirea actului cadastral ▪ Manifestarea unei atitudini responsabile față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței în domeniu
Conținuturi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Istoricul și evoluția cadastrului bunurilor imobile (CBI) în Republica Moldova (1/2/3) 2. Importanța, principiile și sarcinile CBI (1/2/3) 3. Sistemul organelor cadastrale (2/4/6) 4. Registrul bunurilor imobile (2/2/4) 5. Procedura înregistrării drepturilor asupra bunurilor imobile (1/4/5) 6. Particularitățile înregistrării unor tipuri de bunuri imobile și a drepturilor asupra lor (2/4/6) 7. Răspunderea juridică pentru încălcarea legislației în domeniul CBI (1/2/3)

Bibliografia minimală	<p>Manuale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Climova A., Teacă I., <i>Drept imobiliar. Suport de curs</i> – Chișinău. UTM, 2011. 2. Drept funciar / Autori: A.Climova, A.Pascari, S.Băieșu, N.Roșca. – Chișinău: Elan Poligraf, 2008. 3. Scriciu Florin. <i>Tratat teoretic și practic de drept funciar</i>. Vol.I. – București, Lumina Lex, 2001. 4. Scriciu F. <i>Tratat teoretic și practic de drept funciar</i>. Vol. II. Supliment legislativ. – București, Lumina Lex, 2001. 5. <i>Земельное право: Учебник</i> (Под ред. Боголюбова С.А.) - Москва, Проспект, 2003. 6. Крассов О.И. <i>Земельное право: Учебник</i> (2-е изд., перераб. и доп.)- Москва, Юристъ, 2005. <p>Acte normative</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Codul Funciar, Legea nr.828/XII din 25.12.1991, 2. Codul Civil, Legea nr.1107-XV din 06.06.2002, 3. Legea cadastrului bunurilor imobile, nr. 1543/XIII din 25.02.1998, 4. Legea cu privire la formarea bunurilor imobile, nr. 354-XV din 28.10.2004, 5. Legea cu privire la registre nr.1320-XIII din 25.09.1997, 6. Legea cu privire la activitatea de evaluare nr.989-XV din 18.04.2002, 7. Legea privatizării fondului de locuințe nr. 1324-XII din 10.03.1993, 8. Legea cu privire la prețul normativ și modul de vânzare – cumpărare a pământului nr. 1308-XIII din 25.07.1997, 9. Legea cu privire la geodezie și cartografie, nr. 778-XV din 21.12.2001
------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Metode de predare – învățare: <i>prelegere interactivă, problematizarea, brainstorming. Rezolvarea spețelor.</i> - Mijloacele didactice – note de curs ale titularului, Codul
--	--

Tehnologiile didactice	Funciar al R.M., Legea cadastrului bunurilor imobile cunoașterea și aplicarea practică a sit-ului www.lex.justice.md și www.arfc.gov.md ; calculatorul, proiectorul.
------------------------	---

Modalitatea evaluării finale	<p>Evaluarea cunoștințelor se efectuează în două etape: evaluare curentă și evaluare finală.</p> <p>Evaluare curentă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discuțiile pe teme programate și soluționare a spețelor; - Lucrări de control, care se scriu de studenți la teme desemnate de cadru didactic; - Scrierea și audierea a unui referat la o temă aleasă sau stabilită; - Efectuarea obligatorie a două testări pentru evaluarea curentă. <p>Evaluare finală – examen.</p>
------------------------------	--

Stabilirea notei finale (ponderea exprimată în %)	Două teste pe parcursul semestrului	60%
	Reușita curentă (evaluarea formativă)	
	Rezultatul la examen/verificare (evaluarea finală)	40%
Standard minim de performanță	În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului didactic în cadrul UCCM cu aplicarea S.N.C.S.	