






**SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII****Ediția: 1****Revizia:0****MOLDCOOP
UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN
MOLDOVA (UCCM)****Data: 11.05.2020****Pagina 1 / 6****METODOLOGIA****PRIVIND ORGANIZAREA ȘI SUSȚINEREA ONLINE A
EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE
LICENȚĂ ȘI A TEZELOR DE MASTER ÎN CADRUL UCCM
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2019-2020**

	ELABORAT		COORDONAT și VERIFICAT	APROBAT
Responsabil	Liliana DANDARA Prorector Conf. univ., dr.	Elena IACHIM Șef CTIC	Larisa ȘAVGA Rector al UCCM, Prof. univ., dr. hab.	Larisa ȘAVGA Rector al UCCM, Prof. univ., dr. hab.
Data	06.05.2020	07.05.2020	09.05.2020	Proces-verbal nr. 6 al Senatului UCCM din 11.05.2020
Semnătura				



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității




	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia:0
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 11.05.2020
		Pagina 2 / 6

1. Prezenta Metodologie stabilește modalitatea de organizare și de desfășurare online a examenului de finalizare a studiilor superioare de licență și de susținere a tezelor de master în cadrul UCCM în anul universitar 2019-2020 în condițiile impuse de Starea de urgență și prevenirea răspândirii epidemiei virusului COVID-19, suspendarea procesului educațional în sălile de curs și tranziția la sistemul educațional online.
2. Metodologia este elaborată în baza:
 3. Codului educației nr.152 din 17 iunie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art.634);
 4. Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în cadrul UCCM, aprobat de Senat, pr.verb. nr.2 din 16.12.2017;
 5. Regulamentului de organizare a studiilor în cadrul Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova în baza Sistemului National de Credite de Studiu (S.N.C.S.), aprobat de Senat, pr.verb. nr.5 din 28.12.2015;
 6. Regulamentului cu privire la organizarea studiilor la ciclul II - studii superioare de master în Universitatea Cooperatist-Comerciale din Moldova, aprobat de Senat, pr.verb. nr.2 din 30.09.2015;
 7. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea sistemului antiplagiat în UCCM, aprobat de Senat, pr.verb. nr. 2 din 17.11. 2016;
 8. Ordinilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării ”Cu privire la organizarea activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ”, nr.366 din 20.03.2020; ”Cu privire la finalizarea studiilor surioare de licență, integrate și de master în anul universitar 2019-2020”, nr.426 din 04.05.2020;
 9. Planurilor de învățământ la programele de formare profesională de licență și master, aprobate de Senatul universității și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
 - 10.Ghidurilor privind elaborarea tezei de licență/master în cadrul UCCM și alte documente normative de referință.
11. Examenul de finalizare a studiilor superioare de licență și de master în *anul universitar 2019-2020* se va desfășura în conformitate cu reglementările menționate în p.2. al prezentei Metodologii și se va organiza în *sistem online*. În acest scop se va



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia:0
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 11.05.2020
		Pagina 3 / 6

utiliza platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM. Adicional, în funcție de necesitate, poate fi utilizată pentru sesiunile virtuale aplicația Zoom.

12. Examenul de finalizare a studiilor superioare de licență se va organiza în mod combinat, incluzând susținerea proiectului (tezei) de licență și proba de sinteză la unitățile de curs de specialitate, care vor avea loc succesiv în aceeași ședință online.
13. La examenul de absolvire vor fi admiși studenții care au realizat integral Planul de învățământ la specialitatea/specializarea respectivă, care au obținut calificativul „admis” la susținerea prealabilă a tezei de licență/master în cadrul departamentului universitar de profil.
14. Departamentele universitare, responsabile de programele de formare profesională, vor organiza în perioada 25-30 mai 2020 susținerea preventivă online a tezelor de licență/master.
15. Susținerea examenelor de finalizare a studiilor superioare de licență și susținerea tezelor de master se va desfășura în ședințe online, conform orarului elaborat de către decanatele facultăților. Data, ora examenelor de licență și de susținere a tezelor master vor fi transmise membrilor Comisiilor pentru susținerea examenului de licență/ a tezelor de master (în continuare - *Comisie*) și studenților.
16. Ședințele de susținere online vor fi setate pe perioade concrete de deschidere conform orarului sesiunii de licență/master aprobat.
17. Șeful departamentului/vicepreședintele *Comisiei*, în baza orarului stabilit de către decanatele facultăților, elaborează calendarul nominal al susținerii examenului de licență/tezei de master pentru fiecare ședință online a Comisiei (cu indicarea numelui studentului și intervalului de timp alocat pentru examinare) și îl va aduce la cunoștința *Comisiei* și studenților, cel târziu cu 3 zile înainte de proba de evaluare.
18. Procedura de prezentare a tezei de licență/master în format electronic include următoarele etape:
 - a. studentul, după susținerea prealabilă a tezei de licență/master în sistem online în cadrul departamentului cu calificativul „admis”, în 3 zile transmite pe e-mail lucrarea în variantă finală și raportul antiplagiat conducătorului științific;



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia:0
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 11.05.2020
		Pagina 4 / 6

- b. conducătorul științific evaluează lucrarea și în 3 zile transmite prin email teza de licență/master admisă pentru susținere online (confirmată prin semnătură electronică sau scanată) și avizul său (semnat electronic sau scanat) șefului departamentului pentru evaluare privind admiterea pentru susținerea online în fața *Comisiei* (semnată electronică sau scanată);
- c. teza de licență/master, acceptată de șeful departamentului, este remisă prin e-mail conducătorului științific, cel târziu în a doua zi după recepționarea acesteia;
- d. studentul, asistat de conducătorul științific, este responsabil de plasarea pe platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM în format *.pdf: (1) a tezei de licență/master, (2) a avizului conducătorului și (3) a raportului antiplagiat pe platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM, cu cel puțin 5 zile înainte de ziua susținerii tezei;
- e. decanatele facultăților vor înregistra tezele admise la susținere și încărcate pe platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM în modul stabilit;
- f. studentul transmite prezentarea MS PowerPoint aferentă tezei de licență/master pe email-ul departamentului cu 2 zile înainte de ziua susținerii tezei. Secretarul *Comisiei* va încărca prezentările studenților pe platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM.
19. Tezele de licență/master vor fi susținute în cadrul ședinței online a *Comisiei*, sub formă de expunere rezumativă a tezei de licență/master de către autor, având ca suport prezentarea MS PowerPoint, pentru care i se oferă timp până la 15 minute.
20. Proba orală din examenul de licență se va organiza în aceeași ședință online a *Comisiei* în baza Agendei subiectelor incluse în proba de specialitate, elaborate de departamentul de profil și publicată pe pagina Web a universității.
21. Crearea spațiului virtual pentru susținerea examenului de licență și a tezelor de master pentru departamente și *Comisii*, testarea acestora îi revine Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicații al UCCM (CTIC).



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității




	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia:0
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 11.05.2020
		Pagina 5 / 6

22. Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicații al UCCM va asigura departamentele cu Instrucțiunea privind asigurarea tehnică a organizării și susținerii examenului de licență/tezei de master în sistem online și exploatarea platformei educaționale (e-learning) MOODLE UCCM (Anexa 1), va acorda suportul necesar în domeniu studenților și personalului științifico-didactic.
23. Informarea studenților despre modalitatea utilizării platformei educaționale (e-learning) MOODLE UCCM și a spațiului virtual pentru sesiunile online se pune în sarcina șefilor de departament.
24. Tezele de licență/master în format tipar și copertate, avizul conducătorului și raportul antiplagiat vor fi depuse la decanatele facultăților de către autor, în maxim 5 zile după finalizarea sesiunilor de licență/master. Absolvenții care nu vor depune teza de licență/master la decanatele facultăților în termenul indicat, nu vor putea ridica diploma de absolvire a studiilor superioare.
25. Fiecare student trebuie să dispună de echipamentul necesar pentru susținerea online a tezei: calculator cu sistem de operare care susține browsere moderne inclusiv: Google Chrome, FireFoxe, etc. cameră web, boxe, microfon, căști testate și pregătite pentru activitatea online anticipat sesiunilor de examinare. Studenții vor crea și dispune de conturi personale pe platforma educațională (e-learning) MOODLE UCCM, pe aplicația Zoom și se vor asigura că acestea funcționează.
26. Secretarul *Comisiei* este responsabil de pregătirea sălii virtuale (videoconferinței) pentru ședința online din ziua respectivă. Cu o zi înainte de susținere, secretarul *Comisiei*, în coordonare cu șeful departamentului, anunță studenții, membrii *Comisiei* despre modalitatea de accesare a sălii virtuale. Șeful departamentului va asigura informarea studenților despre modalitatea susținerii online a examenului de licență/ tezei de master.
27. În ziua susținerii examenului de licență/tezei de master se va respecta perioada de timp alocată fiecărui student pentru sesiunea online. Secretarul *Comisiei* va asista studenții, în caz de necesitate, în rularea prezentării.
28. După susținerea examenului de licență/tezei de master de către toți studenții conform calendarului nominal din ziua respectivă, membrii *Comisiei* deliberează



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia:0
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 11.05.2020
		Pagina 6 / 6

notele și semnează borderourile examenului de licență/susținerii tezei de master și alte documente regulamentare.

29. Secretarul *Comisiei* informează prin email, în ziua susținerii, fiecare student despre rezultatele evaluării (nota obținută).
30. Notele obținute la susținerea examenului de licență/ tezei de master pot fi contestate timp de 24 de ore din momentul anunțării rezultatelor de către *Comisie*. În acest scop, studentul va adresa o cerere, în formă liberă, pe numele rectorului și o va depune online secretarului *Comisiei*. Secretarul *Comisiei* va expedia cererea prin e-mail rectorului UCCM. După avizarea cererii de către rector, vicepreședintele *Comisiei* va anunța membrii *Comisiei* despre solicitarea de contestare.
31. Membrii *Comisiei* vor reevalua, timp de 24 de ore, răspunsurile și prezentarea efectuată de student. Rezultatele reevaluării vor fi expediate președintelui (vicepreședintelui), în vederea calculării notei finale, despre care vor fi informați toți membrii *Comisiei*. Secretarul *Comisiei* va aduce la cunoștință studentului rezultatele reevaluării prin email.
32. Etapele parcursului tezelor de licență/master și termenii limită pentru acestea se stabilesc prin Calendarul prezentării și susținerii online a tezelor de licență/master în cadrul UCCM în a.u. 2019-2020 (Anexa 2).



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității

