



SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Ediția: 1

Revizia: 1

**MOLDCOOP
UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN
MOLDOVA (UCCM)**

Data: 24.04.2020

Pagina 1 / 4

METODOLOGIE

DE SUSȚINERE ONLINE A EVALUĂRILOR FINALE SEMESTRIALE (SESIUNILOR DE EXAMINARE) ÎN CADRUL UCCM ÎN SEMESTRUL II, a.u. 2019-2020

	ELABORAT	COORDONAT și VERIFICAT	APROBAT
Responsabil	Liliana DANDARA Prorector Conf. univ., dr.	Sofia CĂPĂȚÎNĂ Prorector Conf. univ., dr.	Larisa ȘAVGA Rector al UCCM, Prof. univ., dr. hab.
Data	15.04.2020	19.04.2020	Proces-verbal nr. 5 al Senatului UCCM din 24.04.2020
Semnătura			



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia: 1
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 24.04.2020
		Pagina 2 / 4

În temeiul ordinelor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.366 din 20.03.2020 Cu privire la organizarea activităților didactice în sistem online în instituțiile de învățământ; nr.42 din 04.05.2020 Cu privire la finalizarea studiilor surioare e licență, integrate și de master în anul universitar 2019-2020, ordinelor UCCM nr. 10-p din 10.03.2020, nr. 12-p din 15.03.2020, nr. 14-p din 19.03.2020, Regulamentului de organizare a studiilor în cadrul Universității Cooperatist-Comerciale din Moldova în baza Sistemului National de Credite de Studiu (S.N.C.S.), aprobat de Senat, pr.verb. nr.5 din 28.12.2015, Regulamentului cu privire la organizarea studiilor la ciclul II - studii superioare de master în Universitatea Cooperatist-Comerciale din Moldova, aprobat de Senat, pr.verb. nr.2 din 30.09.2015, în scopul asigurării continuității procesului de învățământ, realizării acestuia în mediul online pe perioada suspendării procesului de studii de contact direct, se stabilește următoarea metodologie de organizare a evaluărilor finale semestriale și de susținere a examenelor din sesiunea de examinare, semestrul II, a.u. 2019-2020 în sistem online:

1. Organizarea, desfășurarea și susținerea *sesiunilor de examinare în semestrul II al anului universitar 2019-2020* se va organiza în *sistem online*.
2. Orarul examenelor online este elaborat de facultăți, aprobat de prorectorul pentru activitatea didactică și tehnologii educaționale și adus la cunoștința studenților (pasat pe pagina Web a UCCM, transmis pe email-ul sau grupuri online ale grupelor academice) cu cel puțin cu 10 zile până la începerea sesiunii.
3. Șefii departamentelor în comun cu cadrele științifico-didactice titulare de curs sunt responsabile de organizarea și buna desfășurare online a examenelor curente.
4. Examenele curente se organizează și se desfășoare în sistem online, conform orarului aprobat, prin diferite modalități în funcție de specificul cursului: test-chestionar, test-grilă, proiect, sarcini individuale etc., realizate cu ajutorul instrumentelor digitale: *Google Forms, Quizizz, Testmoz, Kahoot* etc. atât pe platforma educațională instituțională *MOODLE*, cât și prin aplicații precum: *Zoom, Google Classroom, Hangouts* etc.
5. Cadrele științifico-didactice titulare de curs, cu cel puțin 3 zile înainte de data prestabilită a examenului, anunță șeful departamentului și conducerea facultății despre modalitatea de organizare a examenului. Totodată, examinatorul va informa



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII	Ediția: 1
		Revizia: 1
	MOLDCOOP UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN MOLDOVA (UCCM)	Data: 24.04.2020
		Pagina 3 / 4

studenții despre instrumentul selectat în vederea desfășurării examenului, ora, procedura și alte informații utile.

6. Admiterea studenților la examenul curent online este identică cu cea de la examenul în format tradițional.
7. La sesiunea de examinare se vor admite doar studenții care au achitat integral taxa de studii pentru anul curent de învățământ.

Taxele de studii și de cazare se vor achita prin virament în contul bancar al UCCM prin instrumente electronice, prin intermediul tuturor băncilor și filialele acestora sau prin alte modalități accesibile studenților:

IBAN MD55ML000000225133200721, deschis la BC „Moldindconbank” SA, Beneficiar: Universitatea Cooperatist-Comercială din Chișinău, Cod fiscal 1003600009984, Codul băncii MOLDM2x, adresa MD 2001, mun. Chișinău, bd. Gagarin, 8.

La referința plății, se vor specifica, obligatoriu, numele, prenumele, grupa studentului (preferabil și nr. contractului de studii) tipul taxei plătite (de ex. taxă de studii, taxă de cazare etc.) pentru care se efectuează plata.

8. Decanatele facultăților vor expedia în adresa titularilor de curs-examinatori borderourile de examinare preliminară (în format electronic), cu cel puțin 2 zile înainte de data examenului stabilită conform orarului aprobat, în care vor menționa studenții neadmiși la examen.
9. Titularul de curs, în colaborare cu profesorul care a ținut lecțiile practice, vor asigura:
 - completarea registrului grupei academice pentru perioada studiilor online și admiterea la examen a studenților care au obținut note de promovare la evaluările curente, periodice și la activitatea individuală;
 - plasarea în format electronic a tuturor materialelor și instrumentelor de învățare conform curriculumul pe platformele educației electronice coordonate cu studenții;
 - consultarea online a studenților;
 - informarea în mod accesibil, explicit și transparent a studenților privind modalitatea de examinare și criteriile de evaluare;
 - completarea borderoului de examinare preliminar electronic conform rezultatelor examinării.



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității



**SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII****Ediția: 1****Revizia: 1****MOLDCOOP
UNIVERSITATEA COOPERATIST-COMERCIALĂ DIN
MOLDOVA (UCCM)****Data: 24.04.2020****Pagina 4 / 4**

10. Examinatorul, în termen de cel mult 48 ore din data desfășurării examenului, va informa individual, prin email, studentul(ții) despre rezultatele obținute la proba finală, precum și media generală la disciplină.
11. În același interval de timp profesorul-examinator este obligat să completeze borderoul preliminar, întocmit individual de către fiecare titular al unității de curs/modul și să-l prezinte conducerii facultății. Borderourile preliminare pot fi completate manual în format hârtie conform cerințelor regulamentare și semnate de titularul de curs, ulterior scanate și expediate în adresa facultăților respective, urmând a fi transmise facultăților respective în original.
12. La revenire în regim de activitate offline, rezultatele evaluării vor fi transcrise în borderourile standardizate eliberate de decanat.
13. Monitorizarea organizării și desfășurării procesului de evaluare online se realizează de prorectorul pentru activitatea didactică și tehnologii educaționale, secția studii, decanii facultăților și șefii departamentelor.
14. În scopul asigurării comunicării online al studenților cu structurile universitare responsabile de organizarea și desfășurarea online a examenelor curente se utilizează următoarele adrese electronice:

Subdiviziuni	Adrese electronice
Facultatea Business, Administrare și Drept	bad.uccm@gmail.com
Facultatea Comerț, Finanțe și Contabilitate	cfc.uccm@gmail.com
Departamentul Discipline Fundamentale și exacte	UCCM.DFG@gmail.com
Departamentul Drept	ddrept.uccm@gmail.com
Departamentul Economie, Administrare și turism	departamenteat.uccm@gmail.com
Departamentul Contabilitate, finanțe și bănci	departamentcfb.uccm@gmail.com
Departamentul Marketing, merceologie și tehnologii alimentare	dmmct.uccm@gmail.com



Prezentul regulament este proprietatea Universității Cooperatist - Comerciale din Moldova
Este interzisă multiplicarea și difuzarea acestuia fără acordul conducerii Universității

